



**UNIWERSYTECKI
SZPITAL KLINICZNY**
W OPOLU



Misja: „Nie szkodzić, lecz działać dla dobra chorego”

TEE-073/17/2019

Opole, dnia 22 luty 2019 r.

Ogłoszenie

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej z siedzibą w Opolu (zwany dalej *Wydzierżawiającym*) al. W. Witosa 26, 45-401 Opole, zarejestrowany w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 000014443 przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadający NIP: 7542563619, REGON: 530512391, w oparciu o art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.).

Działając w imieniu Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu postanawiam:

- wszcząć postępowanie na dzierżawę nieruchomości o powierzchni użytkowej 158 m², na której posadowiony jest obiekt budowlany będący architektonicznie integralnym zespołem pomieszczeń dla maszyn i urządzeń tworzących instalację do termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych, wybudowany w celu prowadzenia działalności gospodarczej oraz dzierżawę nieruchomości gruntowej o powierzchni 700 m² przyległej do przedmiotowej instalacji;
- przeprowadzić rokowania celem wyboru najkorzystniejszej oferty.

Nieruchomości położona jest w Opolu, przy ulicy Górnej, obejmująca działki: nr 32/2, nr 33/6, Karta Mapy 2, obręb Kolonia Gosławicka, której właścicielem jest Uniwersytet Opolski, a użytkownikiem Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu.

§ 1

Szczegółowy opis przedmiotu dzierżawy nieruchomości został przedstawiony w dokumencie pn.: „Opis przedmiotu dzierżawy nieruchomości będącej w użytkowaniu Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu (skrót: OPDN)” stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia.

§ 2

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Wydzierżawiającego, tj. w Kancelarii Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu, Al. Witosa 26, 45-401 Opole, w nieprzekraczalnym terminie do 5 marca 2019 r., do godz. 10:00.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Wydzierżawiającego w dniu 5 marca 2019 r., o godz. 12:00, miejsce otwarcia ofert: sala szkoleniowa 04, poziom -1, budynek „D” Szpitala. W przypadku zmiany miejsca otwarcia ofert Wydzierżawiający powiadomi o tym fakcie Oferentów poprzez wywieszenie informacji pisemnej przy ww. sali.
3. Oferent winien umieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane: **Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu, Al. W. Witosa 26, 45-401 Opole, z dopiskiem: „Dzierżawa nieruchomości – instalacja do termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych”**.
4. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Wydzierżawiającego.
6. Oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

§ 3

Odmawia się udziału w ustnej części rokowań podmiotom, których oferta została odrzucona z przyczyn formalnych lub została złożona po wyznaczonym terminie, Wydzierżawiający o tym fakcie powiadomi Oferenta pisemnie przy użyciu e-maila.

§ 4

Termin i miejsce udziału Oferenta w rokowaniach zostanie przekazane przez Wydzierżawiającego pisemnie przy użyciu maila.

§ 5

Wydzierżawiający ustala, iż z przedmiotem dzierżawy można się zapoznać wizualnie w terminie od 28 lutego 2019 r. do 1 marca 2019 r. w godzinach od 10.00 do 13.00, po uprzednim umówieniu się z przedstawicielem Wydzierżawiającego pod nr telefonu 77 45 20 218 lub mailowo: dsitko@wcm.opole.pl.

§ 6

Oferent jest związany z ofertą przez okres 30 dni.

§ 7

Ramowe zasady prowadzenia rokowań:

1. Dyrektor Generalny Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu powierza prowadzenie rokowań Komisji do spraw przeprowadzenia rokowań i wyboru najkorzystniejszej oferty na dzierżawę nieruchomości użytkowej oraz instalacji do termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych.
2. Przewodniczący Komisji jest organizatorem prac Komisji.
3. W części jawnej posiedzenia Komisja, w której następuje otwarcie ofert w obecności uczestników (w tym Oferentów) przewodniczący Komisji:
 - a) podaje liczbę otrzymanych ofert;
 - b) dokonuje otwarcia kopert zawierających oferty;
 - c) podaje nazwę podmiotu, który złożył ofertę.Komisja nie ujawnia treści ofert uczestnikom posiedzenia nie będących członkami Komisji.
4. Komisja na posiedzeniu niejawnym dokonuje sprawdzenia i oceny ofert pod względem formalnym, rachunkowym oraz sprawdza dowody wniesienia wadium.
5. Komisja odmawia udziału w ustnej części rokowań Oferentom, których oferta została odrzucona z przyczyn formalnych lub została złożona po wyznaczonym terminie.
6. Komisja w części ustnej niejawnej w trakcie rokowań sprawdza tożsamość uczestników rokowań ze strony Oferenta.
7. Komisja osobno z każdym Oferentem, który złożył ofertę i został zakwalifikowany do udziału w tej części postępowania, przeprowadza rokowania w zakresie wszystkich warunków koniecznych do zawarcia umowy dzierżawy oraz dodatkowych propozycji Oferenta złożonych w trakcie rokowań.
8. Dodatkowe propozycje uczestników rokowań nie mogą być mniej korzystne, niż zawarte w złożonej pisemnej ofercie, przy czym Komisja może dokonać modyfikacji warunków udziału w postępowaniu i warunków zawarcia umowy w związku z ujawnieniem okoliczności nie będących podstawą wszczęcia niniejszego postępowania.
9. W przypadku złożenia przez Oferentów rokowań równorzędnych propozycji, Komisja może zorganizować dodatkowe odrębne dla każdego Oferenta ustne rokowania.
10. Po przeprowadzeniu ustnej części rokowań, Komisja rekomenduje Dyrektorowi Generalnemu Szpitala Klinicznego w Opolu zawarcie umowy dzierżawy z Oferentem, który zaproponował najkorzystniejszą Ofertę albo stwierdza, że nie wybiera żadnej oferty.
11. Z przeprowadzonych rokowań, Komisja sporządza protokół i przekazuje Dyrektorowi Generalnemu Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu celem jego zatwierdzenia.

§ 8

Dyrektorowi Generalnemu Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu przysługuje prawo zamknięcia postępowania i prowadzenia rokowań na każdym etapie ich trwania, a także bez wybrania Oferenta, jako dzierżawcy nieruchomości będącej przedmiotem postępowania.

§ 9

1. O wyniku rokowań Wydzierżawiający zawiadamia uczestników rokowań ogłaszając wynik na piśmie, który jest publikowany na stronie internetowej Wydzierżawiającego.
2. Rokowania uważa się za zamknięte z chwilą podpisania umowy dzierżawy lub nie wybrania żadnej oferty.

§ 10

Integralną częścią niniejszego ogłoszenia są załączniki niżej wymienione:

- a) Opis przedmiotu dzierżawy nieruchomości będącej w użytkowaniu Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu.
- b) Podstawowe dane techniczne instalacji.
- c) Rysunki przedstawiające przedmiot dzierżawy.
- d) Wykaz maszyn i urządzeń instalacji do termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych.
- e) Projekt/wzór umowy dzierżawy.
- f) Formularz ofertowy.

Dyrektor Generalny

Dariusz Mudarc