

Umowa nr DO /2019

**na zaprojektowanie i zbudowanie nowej strony internetowej, intranetowej oraz BIP
Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu**

zawarta w dniu 2019r. roku pomiędzy :

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Opolu Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Opolu przy Al. W. Witosa 26,45-401 Opole, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 14443 przez Sąd Rejonowy w Opolu – VIII Wydział Gospodarczy KRS, posiadającym NIP: 7542563619 reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego – Pana Dariusza Madere

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....,

.....

reprezentowaną przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**

W związku z zakończeniem prowadzonego w trybie przewidzianym w „Regulaminie udzielania zamówień” obowiązującym u Zamawiającego, mając na uwadze art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017r., nr poz. 1579 z późn.zm.) i dokonany przez Zamawiającego wyborem najkorzystniejszej oferty w w/w postępowaniu, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot umowy stanowi realizacja zadania pn. **„Zaprojektowanie i zbudowanie nowej strony internetowej, intranetowej oraz BIP Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu”**.
2. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i realizacji usługi:
 - 1) Serwis internetowy powinien zostać zbudowany w oparciu o otwarte rozwiązanie (open source, technologia PHP 5.3 lub nowsza, MySQL) Wordpress, Joomla, Drupal. Strona zbudowana w oparciu o standardy HTML 5 oraz CSS3.
 - 2) Szablon stron powinien być przygotowany konkretnie pod wybraną platformę i wspierać wszystkie jej funkcjonalności.

- 3) Technologia wykonania strony internetowej, intranetowej i BIP musi pozwalać na jej rozbudowę oraz na tworzenie dodatkowych modułów w przyszłości.
- 4) Strona internetowa, intranetowa i BIP musi spełniać wymogi bezpieczeństwa uniemożliwiając ingerencję w jej treść osób nieupoważnionych.
- 5) Strona internetowa, intranetowa i BIP musi spełniać wymogi WCAG 2.0 na poziomie min. AA. i WC3.
- 6) Strona internetowa musi zostać zaprojektowana, zoptymalizowana i wdrożona zapewniając jej dobrą indeksowalność przez wyszukiwarki internetowe w tym: google, yahoo!, bing.
- 7) Wymagana jest konstrukcja strony internetowej w oparciu o system zarządzania treścią (CMS - Content Management System) w pełni zarządzana przez panel administracyjny.
- 8) Utworzenie strony internetowej, intranetowej i BIP nie może się wiązać z opłatami licencyjnymi oraz innymi kosztami związanymi z zakupieniem dodatkowego oprogramowania umożliwiającego jej poprawne działanie lub umożliwiającego poprawne zarządzanie systemem wprowadzania treści.
- 9) System Zarządzania Treścią musi być wyposażony w polski system graficznej edycji treści stron internetowych umożliwiający wygodną edycję tekstów, elementów graficznych, wstawianie i formatowanie tabel, kontrolę linków do stron wewnętrznych, kontrolę nad strukturą serwisu podczas tworzenia stron www. Każda strona edytowana może zawierać moduły edytowane przy pomocy „tradycyjnych” formularzy.
- 10) CMS musi umożliwiać m.in. samodzielnie:
 - a) dodawanie, edytowanie, usuwanie całych podstron,
 - b) zamieszczanie, usuwanie zdjęć,
 - c) dodawanie, edytowanie, usuwanie tekstów,
 - d) zamieszczanie, usuwanie plików do pobrania.
- 11) CMS powinien umożliwiać obejrzenie przedmiotowej podstrony przed jej ostateczną publikacją.
- 12) System zarządzania treścią musi zapewniać zróżnicowany poziom uprawnień dostępu do strony na co najmniej dwóch poziomach:
 - a) Administrator – osoba odpowiedzialna za zarządzanie całym systemem, w tym tworzenie, edytowanie, usuwanie, publikowanie treści, grafik, załączników, działów, podstron, dodawanie i usuwanie użytkowników i nadawanie im praw dostępu, dodawanie podstron.
 - b) Redaktor – osoba odpowiedzialna za tworzenie, edytowanie, usuwanie, publikowanie treści, grafik, załączników na określonych podstronach.
- 13) System zarządzania treścią musi posiadać wbudowany edytor typu WYSIWIG do formatowania treści (posiadający co najmniej trzy tryby: edycyjny, tryb podglądu HTML, tryb podglądu strony-preview). Wszelkie operacje na treści artykułów powinny być przeprowadzane za pośrednictwem tego edytora. Edytor powinien umożliwiać swobodne osadzanie plików (artykułów, dokumentów, plików, zdjęć, formularzy, itd.) w treści strony bez znajomości kodu języków skryptowych oraz bez konieczności wpisywania ścieżek do dokumentów ulokowanych na lokalnym systemie plików.

- 14) System zarządzania treścią musi posiadać możliwość wyboru przez administratora dowolnej konfiguracji wyświetlania na stronie artykułów w danym dziale (datami: rosnąco i malejąco, wg. priorytetu, alfabetycznie) oraz być przeszukiwalny według różnych kryteriów, m.in. nazwy pliku, tytułu, daty, godziny, ID artykułu.
- 15) Strona internetowa, intranetowa i BIP ma umożliwiać łatwą aktualizację i możliwość uzupełniania danych przez pracowników Zamawiającego.
- 16) Strona internetowa, intranetowa i BIP musi umożliwiać łatwą rozbudowę struktury oraz posiadać możliwość dodania/zmiany/skasowania sekcji/kategorii/artykułu.
- 17) Strona internetowa, intranetowa i BIP musi dawać możliwość nadawania uprawnień do dowolnej gałęzi struktury dla poszczególnych użytkowników lub grup użytkowników.
- 18) Strona internetowa, intranetowa i BIP musi wspierać tworzenie i obsługę formularzy, w tym obsługujących załączanie plików z komputera użytkownika.
- 19) Tagowanie elementów serwisu musi umożliwić użytkownikowi szybki wybór interesujących go informacji np. grafika opisana kilkoma charakteryzującymi ją słowami może zostać odnaleziona na podstawie jednego z tych słów.
- 20) Całość powinna posiadać system statystyk umożliwiających prowadzenie monitoringu oglądalności.
- 21) Strona internetowa, intranetowa i BIP musi posiadać mechanizm obsługi błędów dedykowane strony informacyjne o występujących błędach (np. błąd 404, czy czasowa niedostępność serwisu).
- 22) Strona internetowa, intranetowa i BIP musi mieć możliwość publikacji załączników w postaci plików MS Office 2000/2003/2007/2010, rtf, odt, plików tekstowych, plików pdf, jpg, gif, png, mpg, mpeg, mp3, mp4, avi, audio-wideo html5, wmv, zip, rar, oraz innych plików dowolnego formatu i określonego rozmiaru.
- 23) Strona musi posiadać możliwość tworzenia dowolnych formularzy na potrzeby serwisu, w tym wysyłania informacji, przy użyciu formatki WWW: „Napisz do nas” – odpowiedzi powinny zostać zapisane w bazie aplikacji oraz wysłane na wskazane adresy e-mail. Tworzenie formularzy musi odbywać się bez konieczności znajomości języków kodowania stron internetowych.
- 24) Strona internetowa, intranetowa i BIP powinna być responsywna - powinna automatycznie dostosowywać się do rozdzielności monitora komputera oraz urządzeń mobilnych.
- 25) Strona internetowa powinna być dostosowana do potrzeb osób słabowidzących i niedosłyszących.
- 26) Zapewnione musi być pełne zarządzanie systemem banerów na całej stronie. Mechanizm powinien umożliwiać wymiennie umieszczanie banerów (w formacie flash, JPG, GIF).
- 27) Strona musi umożliwiać integrację z serwisem Facebook, YouTube, Twitter, Google Maps.
- 28) Zapewnienie możliwości wyszukiwania treści na portalu.
- 29) Strona musi posiadać elektroniczną książkę telefoniczną i bazę adresów e-mail oraz możliwość wyszukiwania pracowników według: imienia i nazwiska, nr telefonu, komórki organizacyjnej, w tym możliwość wysłania e-mail bezpośrednio przez stronę.
- 30) Zapewnienie możliwości przeformatowania publikacji na stronie na format do druku.
- 31) Zapewnienie możliwości obsługi skryptów PHP, Java.

- 32) META Tagi oraz TITLE powinny być generowane dla każdej podstrony.
- 33) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przeniesienia oraz uzupełnienia strony internetowej, intranetowej oraz BIP treścią przygotowaną przez Zleceniodawcę.
- 34) Strona BIP opracowana zgodnie z rozporządzeniem MSWiA w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej.
- 35) Prawa autorskie stworzonych stron będą przekazane Zamawiającemu podczas odbioru stron.
- 36) Wykonawca na bieżąco uzgadnia z Zamawiającym każdy etap projektowania i budowy strony internetowej, intranetowej i BIP.
- 37) Budowa strony internetowej, intranetowej i BIP przez Wykonawcę następuje po dokonaniu akceptacji projektu przez Zamawiającego.
- 38) Strona www powinna nawiązywać layoutem do strony Uniwersytetu Opolskiego (organu założycielskiego).
- 39) Menu poziome i pionowe strony internetowej, intranetowej i BIP w uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wymagane prawem uprawnienia i wiedzę oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest obowiązany do usuwania na swój koszt wszelkich wad i usterek wynikających z nieprawidłowego lub nierzetelnego wykonania usługi objętej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody rzeczowe i osobowe jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1, w tym wobec osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku i przy okazji realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania żadnej części przedmiotu umowy podwykonawcom bez zgody Zamawiającego. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania.
7. Wykonawca wyraża zgodę na to, że w każdym przypadku nie wywiązywania się przez niego z postanowień niniejszej umowy z przyczyn od niego zależnych, Zamawiający zachowuje nieodwołalne prawo do zastępczego zlecenia wykonania przedmiotu niniejszej umowy na koszt Wykonawcy, po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie nieprawidłowości.
8. Potwierdzeniem zakończenia realizacji umowy będzie stanowił protokół odbioru, podpisany przez Zamawiającego.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Udostępnienia Wykonawcy niezbędnych danych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy
2. Udzielania Wykonawcy wszelkich wyjaśnień niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

Umowę zawiera się na czas określony : 90 dni od daty zawarcia umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, strony ustaliły na kwotę netto zł (słownie:złotych netto), brutto (słownie: złotych brutto).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie wszystkich obowiązków i wszelkich czynności, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena ta zawiera koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost, jak również nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania, wszelkie prace przygotowawcze, wykonanie, koszty materiałów, ewentualnych poprawek, koszty - dojazdu, koszty usuwania wad i reklamacji oraz przeniesienie praw autorskich do wytworzonych utworów.
3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia będzie stanowiła faktura wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia, potwierdzonego przez Zamawiającego podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury przez Wykonawcę.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

PRAWA AUTORSKIE

1. Mocą niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia brutto, wymienionego w § 5, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania praw zależnych do opracowanych w ramach przedmiotu niniejszej umowy utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 z późn. zm.) na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 tejże ustawy w dacie zakończenia umowy, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie utworu lub jej części we wszelkiej postaci,

- b) zwielokrotnianie utworu lub jej części za pomocą wszelkich technik w dowolnej ilości egzemplarzy we wszelkich formatach i dowolnych nakładach, w szczególności za pomocą wszelkich znanych technik poligraficznych i drukarskich oraz filmowych, kopiowania, drukowania, zwielokrotniania wszelką techniką wizyjną i komputerową, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową w dowolnym formacie, techniką reprograficzną, techniką cyfrową, wykonywania odbitek, utrwalenie na dyskietkach, dyskach optycznych lub innych nośnikach danych cyfrowych,
 - c) wprowadzanie utworu lub jej części oraz jej zwielokrotnionych nośników do obrotu,
 - d) wprowadzanie utworu lub jej części do pamięci komputera,
 - e) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej – publiczne udostępnianie, w szczególności na ogólnodostępnych wystawach, przy prezentacji i reklamie, w mediach, utrwalaniu na nośnikach elektronicznych, publikacji w takich formach wydawniczych jak książki, albumy, broszury, a także wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistnienia, oraz publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym rozpowszechnianie w Internecie;
 - f) wystawianie i prezentacja na publicznych pokazach;
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
 3. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich utworów, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy wraz ze zmianami, poprawkami i uzupełnieniami dokonany w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 4. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w § 5 umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy utworów wytworzonych w ramach przedmiotu umowy.
 5. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie.
 6. Strony ustalają, iż wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do utworów wytworzonych w ramach przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworów, co obejmować będzie w szczególności prawo do dokonywania opracowań, modyfikacji i zmian w tym na jej przerabianie, adaptację oraz na wyrażanie zgody na jej przerabianie i adaptację, oraz do korzystania i rozporządzania utworami i jego poszczególnych części, przez Zamawiającego według jego swobodnego uznania bez wymaganej zgody Wykonawcy.
 7. Wykonawca oświadcza, iż zawarcie niniejszej Umowy nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia przez jakiegokolwiek osoby trzeciej, a w szczególności współpracowników lub podwykonawców Wykonawcy, z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw autorskich Wykonawca zobowiązany będzie do zwolnienia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu oraz do wyrównania wszelkich strat, szkód i kosztów poniesionych w związku z takimi roszczeniami, a w tym kosztów obrony przed nimi w ramach postępowania sądowego oraz racjonalnych kosztów reprezentacji przez adwokata lub radcę prawnego na etapie przedsądowym i sądowym ewentualnego sporu. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wynagrodzenia otrzymanego na podstawie niniejszej Umowy powiększonego o odsetki w ustawowej wysokości naliczane od dnia wypłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego do dnia zwrotu pełnej kwoty wynagrodzenia

§ 7

ROZWIĄZANIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub rozwiązać ją w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) nie przystąpienia przez Wykonawcę do jej wykonania,
 - b) jeżeli Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonania, albo do rozpoczęcia jej wykonywania, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, po bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowego 7 dniowego terminu, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia lub rozwiązania umowy
 - c) gdy istotne dane zawarte w ofercie mające wpływ na wybór Wykonawcy okażą się nieprawdziwe.
 - d) gdy Wykonawca utraci uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Realizacja prawa odstąpienia od umowy wymaga oświadczenia w formie pisemnej, w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny odstąpienia od umowy wraz z podaniem uzasadnienia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego poprzedzone zostanie wezwaniem Wykonawcy do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami.
5. Rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym nastąpić powinno na piśmie.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
 - b) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4, w tym również naruszenie terminu usuwania wad i nieprawidłowości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
 - c) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej Umowy zgodnie z zamówieniem, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, wzywając go do prawidłowego wykonania Umowy lub podjęcia realizacji zaniechanych obowiązków w terminie wskazanym w wezwaniu, a w przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej przez Zamawiającego w wysokości 2.000 zł za każde naruszenie, uchybienie lub zaniechanie
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
3. Wszelkie prawa wynikające z niniejszej umowy, w tym również wierzytelności, nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych oraz innych jego wierzytelności wynikających z umowy z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany danych teleadresowych Stron oraz danych osób uprawnionych do ich reprezentacji lub upoważnionych umowie do dokonywania czynności nie stanowią zmiany umowy, o ile informacja o dokonaniu zmiany została skutecznie doręczona drugiej Stronie na piśmie.
3. Sprawy wynikające ze stosunku objętego Umową rozstrzygać będzie miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny.
4. W przypadkach nieuregulowanych niniejszą umową właściwe zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego oraz właściwych dla zakresu umowy przepisów szczególnych.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Data i Podpis Wykonawcy

Data i Podpis Zamawiającego